

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«Екатеринбургский монтажный колледж»



Утверждаю
Директор колледжа

В.Н. Чистяков

« 20 » февраля 2015 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
в ГАОУ СПО СО «ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
в 2015 году**

Настоящие правила разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

1. Федеральными законами:
 - 1.1. Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 31.12.2014);
2. Постановлениями Правительства РФ:
 - 2.1. Постановление Правительства РФ от 5 июля 2001 № 505 (с изменениями и дополнениями на 15.09.2008) «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
3. Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации:
 - 3.1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - 3.2. Приказ Минобрнауки России от 20 декабря 1999 № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение».
4. Локальными нормативными актами образовательного учреждения.
 - 4.1. Уставом.

1. Общие положения

5. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2015 году (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальностям СПО (далее – образовательные программы) за счет средств бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения).

6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных средств является общедоступным.

7. Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Екатеринбургский монтажный колледж» (далее - Колледж) готовит специалистов со средним профессиональным образованием по программам базовой и углубленной подготовки по очной и заочной формам обучения. Подготовка специалистов

осуществляется на базе предшествующего образования:

7.1. По очной форме обучения - основного общего образования, среднего общего образования, начального профессионального образования с получением среднего общего образования.

7.2. По заочной форме обучения - основного общего образования, среднего общего образования, начального профессионального образования, среднего или высшего профессионального образования.

8. Колледж, в 2015 году, ведет прием граждан для подготовки по образовательным программам следующих специальностей:

8.1. По очной форме обучения

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции

08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения

08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

По заочной форме обучения

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции

08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения

08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

8.2. По очной и заочной формам обучения прием осуществляется на места, финансируемые бюджетом и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

8.3. Количество мест, финансируемых за счет средств бюджета, по специальностям, по которым будет осуществляться прием в 2015 году, утверждается после получения контрольных цифр приема от Учредителя.

8.4. Прием студентов на места по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств бюджета, в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг.

9. Колледж осуществляет в пределах бюджетных мест целевой прием граждан в соответствии с договорами о подготовке специалистов для конкретного государственного предприятия. Количество мест по целевому приему утверждается после получения контрольных цифр приема и не может превышать 10% от общего количества бюджетных мест по каждой специальности.

2. Организация приема граждан

10. Организация приема граждан для обучения по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

11. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

12. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

14. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми в Колледже, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте <http://емколледж.рф>

15. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

15.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- порядок организации приема в Колледж для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения;

- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование);

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронно-цифровой форме;

15.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

16. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

17. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела сайта Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

4. Прием документов от поступающих

18. В Колледж принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, имеющие необходимый уровень предшествующего образования. Граждане Российской Федерации, граждане Республики Беларусь, Таджикистана, Казахстана, лица без гражданства и соотечественники за рубежом имеют право получить в Колледже среднее профессиональное образование за счет средств бюджета (если образование данного уровня получается ими впервые) или по договору с оплатой стоимости обучения.

19. Прием в Колледж на обучение по образовательным программам за счет бюджетных средств и по договорам с оплатой стоимости обучения является общедоступным.

20. На первый курс для обучения по очной или заочной формам принимаются лица, имеющие документ государственного образца об основном общем образовании (9 классов), о среднем общем образовании, начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении среднего общего образования (11 классов), среднем и/или высшем профессиональном образовании.

21. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

22. Прием заявлений и документов поступающих начинается не позднее 20 июня текущего года и заканчивается:

22.1. На очную форму обучения на места, финансируемые за счет средств бюджета и по договорам с оплатой стоимости обучения - 15 августа текущего года. При наличии свободных мест в Колледже прием документов может быть продлен до 1 октября текущего года.

22.2. Прием заявлений на целевые места в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа текущего года.

22.3. На заочную форму обучения до 25 декабря текущего года.

23. В заявлении о приеме поступающий указывает:

- фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дату рождения;
- избранную специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения);
- уровень предшествующего образования (с указанием номера, даты выдачи документа, наименования учебного заведения, выдавшего документ);
- форму обучения;
- уровень получаемого образования;
- паспортные данные;
- сведения о родителях для поступающих на очную форму обучения (с указанием номера контактного телефона и места работы), домашний адрес, номер домашнего телефона;
- иностранный язык, изучаемый ранее;
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- наличие или отсутствие диплома победителя или призера соответствующей олимпиады школьников, реквизиты диплома победителя или призера олимпиады;
- наличие или отсутствие особых прав при поступлении в образовательное учреждение, установленных законодательством РФ, при наличии такого права – указание права и сведения о документе, подтверждающем наличие такого права.
- поступающие на заочную форму обучения дополнительно указывают место работы и контактный номер телефона (домашний, рабочий);
- поступающие на места, финансируемые бюджетом, указывают, что они получают среднее профессиональное образование за счет средств бюджета впервые.

24. В заявлении подписью поступающего также фиксируется факт ознакомления поступающего и его родителей (в том числе через информационные системы общего пользования) со следующей информацией:

- с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании для участия в процедуре зачисления;

- с лицензией Колледжа на право ведения образовательной деятельности по выбранной специальности;
- со свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему;
- с Правилами приема в Колледж;
- с Правилами внутреннего распорядка студентов Колледжа;
- с Уставом Колледжа;
- с условиями обучения (за счет бюджета или по договору с оплатой стоимости обучения; форма обучения: очная или заочная, уровень получаемого образования, продолжительность обучения);
- с предоставляемыми по договору платными образовательными услугами.

Также в заявлении подписью поступающего фиксируется его согласие на обработку своих персональных данных.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 26 и 27 настоящих Правил, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

25. При подаче заявления поступающие предъявляют в приемную комиссию документы, удостоверяющие личность и гражданство.

26. К заявлению о приеме в Колледж абитуриенты прилагают:

1) копию паспорта гражданина РФ (иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом - копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации);

2) оригинал документа государственного образца об образовании или его копию (копия заверяется по оригиналу работниками приемной комиссии или нотариально), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа.

Документы об образовании в подлиннике, выданные на территориях государств, указанных в пункте 42 настоящих Правил должны иметь нотариально заверенный перевод на русский язык на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность гражданина в Российской Федерации.

3) 6 фотографий 3x4 см;

4) копию трудовой книжки (для лиц, поступающих на заочную форму обучения и имеющих стаж работы);

5) медицинскую справку для поступления на технические специальности по форме 086У (вследствие наличия ограничения по состоянию здоровья на обучение по техническим специальностям);

6) результаты флюорографии;

7) сертификат профилактических прививок;

8) копия страхового медицинского полиса;

9) приписное свидетельство (военный билет);

10) поступающие по целевому приему - договор о целевой контрактной подготовке (между Колледжем, государственным предприятием и гражданином);

11) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с изменениями и дополнениями на 23.07.2013).

27. Все документы, кроме оригинала документа об образовании, должны быть представлены поступающими гражданами в приемную комиссию при подаче заявления.

28. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

29. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее 15 августа текущего года.

30. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела хранятся в Колледже до 31 декабря текущего года.

31. Поступающему в Колледж выдается расписка о приеме документов.

32. В целях экономии средств и избежания непроизводительных затрат приемной комиссии разрешается применять ранее заказанные бланки вплоть до их израсходования.

5. Порядок зачисления в состав студентов

33. Зачисление в колледж проводится поэтапно и заканчивается 20 августа текущего года для очной формы обучения и 1 октября для заочной формы обучения (бюджет).

33.1 Зачисление поступающих на места, финансируемые из средств бюджета и по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется отдельно.

34. Порядок зачисления на места, финансируемые за счет средств бюджета:

34.1. К зачислению на места, финансируемые из бюджета, допускаются только абитуриенты, за 2 дня до зачисления, представившие в приемную комиссию оригинал документа об образовании.

34.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании руководителем Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

34.3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных средств, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

34.4. Поступающий, не представивший оригинал документа государственного образца об образовании в процедуре зачисления не участвует.

35. Зачисление на бюджетные места по каждой специальности производится в следующей последовательности:

- лица, имеющие право на прием и допущенные к зачислению, ранжированные по мере убывания среднего балла представленного поступающими документа об образовании;

- лица, выделенные для целевого приема, ранжированные по мере убывания среднего балла представленного поступающими документа об образовании.

36. При равенстве среднего балла, представленного поступающими документа об образовании, преимущественным правом зачисления пользуются:

1) лица, имеющие стаж практической работы не менее двух лет;

2) военнослужащие, уволенные в запас в течение трех лет после увольнения;

3) выпускники долгосрочных подготовительных курсов;

4) выпускники образовательных учреждений начального профессионального образования соответствующего профиля;

5) лица, имеющие более высокие оценки, указанные в представленном поступающим документе об образовании, по математике и русскому языку.

37. Лица, не зачисленные на выбранную специальность, могут быть зачислены на другую специальность.

38. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, по решению руководителя Колледжа, прием может быть продлен до 1 октября текущего года.

39. Порядок зачисления на места по договорам с оплатой стоимости обучения:

39.1. К зачислению на места по договорам с оплатой стоимости обучения, допускаются только абитуриенты, в установленный срок представившие в приемную комиссию оригинал

документа об образовании и успешно выдержавшие предусмотренные вступительные испытания (если они предусмотрены).

39.2. Поступающие в Колледж дети-сироты и приравненные к ним дети, оставшиеся без попечения родителей, настаивающие на получении специальности, не финансируемой из средств бюджета, обучаются по договору с оплатой стоимости обучения и от оплаты образовательных услуг не освобождаются.

39.3. Лица, зачисленные в число студентов, но не приступившие к занятиям без уважительных причин в течение 10 дней после начала учебного года и не предоставившие документ в течение 10 дней об уважительной причине опоздания, исключаются приказом из числа студентов.

40. Поступающим, желающим забрать поданные для поступления в Колледж документы до 30 августа текущего года, приемная комиссия выдает их в течение следующего рабочего дня после письменного заявления поступающего на основании расписки о приеме документов и паспорта. После 30 августа текущего года, неполученные документы передаются в архив Колледжа.

6. Особенности приема иностранных граждан

41. Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

42. На основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.03.2005 № 02-63.экв документы государственного образца о среднем общем образовании, выданные на территориях Азербайджанской Республики, Республики Армения, Республики Беларусь, Грузии, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Молдова, Республика Таджикистан и Украины до 31 декабря 2005 года, признаются в качестве документов, дающих право на поступление в образовательные учреждения высшего, среднего и начального профессионального образования Российской Федерации без свидетельства об эквивалентности. Документы о среднем общем образовании, полученном в перечисленных государствах, представляются в подлиннике с нотариально заверенным переводом на русский язык. Текст перевода должен быть заверен российским нотариусом или консульством РФ в стране выдачи документа об образовании.

43. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж иностранный гражданин предоставляет документы, указанные в п.26 настоящих Правил.

44. Зачисление иностранных граждан в число студентов Колледжа производится в соответствии с разделом 6 настоящих Правил.

Рассмотрено и одобрено Советом Колледжа

Протокол № 58 от 22 декабря 2014 года

Секретарь Совета  Н.Д. Белянина